

ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1. LOCAL 12ª VARA DO TRABALHO DE CAMPINAS

Endereço: Avenida José de Souza Campos, nº 422

Data da instalação: 30/03/2005

2. DATA E HORÁRIO:

21/06/2011– terça-feira – início: 10h, encerramento: 18h10min.

3. PRESENTES:

3.1. VICE-CORREGEDOR REGIONAL REGIMENTAL: Desembargador, Dr. Gerson Lacerda Pistori

3.2. JUIZ TITULAR: Dr. André Augusto Ulpiano Rizzardo

3.3. JUÍZA SUBSTITUTA: Dra. Laura Rodrigues Benda

3.4. JUIZ SUBSTITUTO (Designação Fixa): Dr. Maurício Bearzotti de Souza

3.5. SERVIDORES DA CORREGEDORIA: Ayrton Rocha, Cláudia Elis Pereira de Araújo, João Henrique de Sá Santana, Jenner Eduardo dos Santos e Paulo de Oliveira.

3.6. SERVIDORES DA VARA DO TRABALHO QUE AUXILIARAM NOS SERVIÇOS: Marluce Aparecida Justino Rosa e Rita de Cássia Alves

4. COMPOSIÇÃO DA VARA (Fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados e Setor de Provimento e Vacância):

4.1. JUIZ TITULAR: André Ulpiano Rizzardo, desde 20/02/2006

4.2. DIRETOR DE SECRETARIA: Ademar Silva Rosa, desde 13/02/2004

4.3. JUÍZES QUE ATUARAM NA VARA EM 2010 (Fonte: Sistema Administrativo do TRT 15 - Extranet/Administrativo/Designações):

Juízes	Auxílio (Período)	Substituição (Período)
Ludmilla Ludovico Evangelista da Rocha	De 06/02 a 07/02/2010	De 07/01 a 05/02/2010
Isabela Tófano de Campos Leite Pereira	De 10/04 a 11/04/2010	De 08/04 a 09/04/2010
Paulo César dos Santos	De 05/06 a 06/06/2010	De 31/05 a 04/06/2010
Andréia Possebão Nogueira		De 05/07 a 05/07/2010
Rafael Marques de Setta	De 14/08 a 15/08/2010 De 06/02 a 06/02/2011	De 14/07 a 12/08/2010 De 07/01 a 05/02/2011 De 23/02 a 23/02/2011
Newton Cunha de Sena		De 12/03 a 20/03/2011
Maurício Bearzotti de Souza	De 11/05 a 14/08/2011 (1)	
Rafael Moreira de Abreu		De 08 a 12/06/2011

(1) De acordo com o disposto nos Atos Regulamentares nº 005 e 007/2011 (fixação).

4.4. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – LOTAÇÃO (Fonte: Setor de Provimento e Vacância):

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
1. Ademar Silva Rosa	Cj-03 – diretor de secretaria de VT	02/06/2005	9h30- 19h00
2. Fernanda Hernandez de Almeida	Fc-04 – assistente de diretor de secretaria	18/04/2005	12h00-19h00
3. Fernando Melhem Dalla		21/02/2011	11h00-18h00
4. Francisco Varela dos Santos (REQ)	Fc-01 – executante	01/04/2008	11h00-18h00

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
5. Gerson Alves Carneiro	Fc-03 – secretário de audiência	17/08/2007	12h00-19h00
6. Juliana Ignes Pio Pereira	Fc-02 – auxiliar especializado	11/02/2008	Em licença-gestante
7. Kaloyan Ubirajara Pregnotatto		06/06/2011	8h15-15h15
8. Kátia Valéria de Paula Grigol ⁽²⁾	Fc-04 – assistente (VT)	11/12/2006	--
9. Maria Fernanda Verinaud Magalhães (REM)		21/02/2011	9h00-16h00
10. Marluce Aparecida Justino Rosa	Fc-04 – assistente (VT)	25/10/2005	8h15-15h15
11. Oswaldo Buzzo	Fc-02 – auxiliar especializado	22/08/2005	7h15-14h15
12. Ricardo Antônio de Castro	Fc-04 – assistente de cálculo	07/12/2006	11h00-18h00
13. Rita de Cássia Alves	Fc-02 – auxiliar especializado	26/01/2009	8h15-15h15
14. Rosemeire Soliani	Fc-04 – assistente de Juiz	30/03/2005	11h00-18h00
15. William Elde Silvério (REQ)	Fc-01 – executante	24/07/2008	12h00-19h00
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO (excluindo-se o Diretor)			11
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			02
DELTA ATUAL			13

(1) Horários informados pelo Diretor de Secretaria;

(2) Servidora não integra o delta (Assistente de Juiz Substituto).

4.5. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – AFASTAMENTOS POR MOTIVO DE SAÚDE (Fonte: Setor de Registros Funcionais):

NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
1. Ademar Silva Rosa	Licença para tratamento da própria saúde	02 dias – 2011

NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
2. Francisco Varela dos Santos	Licença para tratamento da própria saúde	01 dia
3. Gerson Alves Carneiro	Licença para tratamento da própria saúde	01 dia 01 dia – 2011
4. Juliana Ignes Pio Pereira	Licença para tratamento da própria saúde	16 dias 12 dias – 2011
5. Kátia Valéria de Paula Grigol	Licença para tratamento da própria saúde	01 dia
6. Marluce Aparecida Justino Rosa	Licença para tratamento da própria saúde	01 dia
7. Oswaldo Buzzo	Licença para tratamento da própria saúde	05 dias
8. Ricardo Antônio de Castro	Licença para tratamento da própria saúde	03 dias 01 dia – 2011
9. Rita de Cássia Alves	Licença para tratamento da própria saúde	29 dias 02 dias – 2011
	Licença para tratamento de pessoa da família	08 dias – 2011
10. Rosemeire Soliani	Licença para tratamento da própria saúde	03 dias 03 dias – 2011
11. William Elde Silvério	Licença para tratamento da própria saúde	06 dias 04 dias – 2011
	Licença para tratamento de pessoa da família	02 dias

5. LIVROS DE CARGA VISTORIADOS:

5.1. CARGA DE AUTOS A ADVOGADOS/PERITOS:

Constataram-se, por amostragem, as seguintes cargas em aberto, com prazos vencidos para advogados/peritos:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
292/11	1.484/2008	04/02/11
531/11	904/2009	23/02/11
760/11	738/2010	11/03/11
658/11	1.901/2007	02/03/11
729/11	378/2010	09/03/11
766/11	1.461/2006	11/03/11

5.2. CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRAÇÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA

A ADVOGADOS/PERITOS (Carga Rápida):

Não se constatou carga em aberto com prazos vencidos.

5.3. CARGA DE AUTOS A JUÍZES:

Foram constatadas, por amostragem, as seguintes cargas em aberto com prazos vencidos a Juízes:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
557/10	656/2007	13/07/10
618/10	180/2010	03/08/10
630/10	1.831/2010	12/08/10
758/10	1.054/2008	29/09/10
759/10	17/2009	29/09/10
792/10	500/2010	13/01/10

6. PASTAS E LIVROS DIVERSOS VISTORIADOS (alvarás, guias de retiradas, mandados, boletins estatísticos, atas, ponto, agendas de audiências):

Não foram constatadas irregularidades. As cópias de alvarás, guias de retirada e mandados são arquivadas eletronicamente desde 31/08/2010.

7. PAUTA DE AUDIÊNCIAS (Fonte: Vara do Trabalho):

7.1. ANO DE 2010: 231 dias úteis – 232 sessões

TIPO DE AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOVE SESSÕES ⁽²⁾	HORÁRIO DAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS	INTER-VALOS
INI	--	--	--	--	--
URS	2ª a 6ª	8h30 - 10h50 e 13h05 - 15h40	06	590	20 min
URO	2ª a 6ª	Idem	08	1065	30 min
INS	2ª a 6ª	Idem	02	389	30 min
JUL ⁽¹⁾	--	--	--	--	--
OUTRAS ⁽³⁾	2ª a 6ª	15h50	01	76	--

⁽¹⁾ Não havia pauta para julgamentos. As Decisões eram publicadas no DEJT.

- (2) As audiências de tentativa de conciliação em execução foram realizadas nos meses de janeiro e fevereiro de 2010.
- (3) Dentre elas as tentativas de conciliação em execução.

7.2. ANO DE 2011 (ATÉ 13/06/2011): 111 dias úteis – 111 sessões

TIPO DE AUDIÊNCIA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA	DIAS ENTRE A AUTUAÇÃO E A DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	HORÁRIO EM QUE SÃO REALIZADAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS APRAZADAS	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS [em minutos]
INI	--	--	--	--	--	--	--
URS	15/07/11	40	2ª a 6ª	8h30-10h10 e 13h05-15h30	06	52	20 min
URO	05/10/11	94	2ª a 6ª	Idem	06	193	30 min
INS	17/08/11	213	2ª a 6ª	Idem	01	81	
JUL ⁽¹⁾	--	19/RS e 36/RO	--	--	--	--	--
TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO NA EXECUÇÃO ⁽²⁾	--	--	--	--	--	--	--

(1) Não há pauta para julgamento. As decisões são publicadas no DEJT.

(2) Não há pauta de tentativa de conciliação na execução. Apenas há semana de conciliação determinada pelo TRT ou por pedido das partes.

7.3. PROCESSOS ORIUNDOS DA DISTRIBUIÇÃO COM AUTUAÇÃO EM 14/06/2011 E 15/06/2011, SEM AUDIÊNCIA DESIGNADA:

DATA AUTUAÇÃO	PROCESSO	DATA AUDIÊNCIA
14/06/2011	942/2011	Carta Precatória
14/06/2011	944/2011	Não há
14/06/2011	945/2011	Não há
14/06/2011	946/2011	Não há
14/06/2011	947/2011	Não há
14/06/2011	948/2011	Não há

DATA AUTUAÇÃO	PROCESSO	DATA AUDIÊNCIA
14/06/2011	949/2011	Não há
15/06/2011	952/2011	Carta Precatória
15/06/2011	951/2011	Carta Precatória
15/06/2011	953/2011	Carta Precatória
15/06/2011	958/2011	Não há
15/06/2011	959/02011	Não há
15/06/2011	960/2011	Não há
15/06/2011	961/2011	Não há
15/06/2011	962/2011	Não há
15/06/2011	963/2011	Não há
15/06/2011	964/2011	Não há

Obs.: O Diretor de Secretaria informou que quando do protocolo da inicial, a data da audiência **não** é designada de imediato, pois há triagem de processos para inclusão em pauta “inteligente”.

Observar item ‘18.4’

8. DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA DO TRABALHO (ARTIGO 18):

8.1 - Inciso I: que o Juízo mantenha a observância no que tange ao pronunciamento acerca da admissibilidade dos recursos ordinários e agravos de petição, utilizando-se do sistema de verificação de pressupostos recursais;

8.2 - Inciso II: são realizadas audiências de segunda à sexta-feira (**item 7, desta ata**), com exceção dos julgamentos e tentativa de conciliação em execução, e não foram detectadas circunstâncias que demonstrassem falta de assiduidade de Magistrados;

8.3 - Inciso III: são realizadas audiências de segunda à sexta-feira, com exceção dos julgamentos e tentativa de execução em execução, e a organização da pauta encontra-se no **Item 7, desta ata**;

8.4 - Inciso IV (principais prazos): considerações foram lançadas no **item 13, desta ata**;

8.5 - Inciso V:

letra “a”: verificou-se que o Juízo faz uso de quase todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução, exceto: SERASA;

letra “b” (registros no sistema informatizado de atos processuais relevantes): foram encontradas inconsistências, para cujo saneamento deram-se diretrizes;

letra “c”: verificou-se que o Juízo está utilizando, com frequência, quase todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a efetividade da execução, exceto: SERASA;

letra “e” (liberação do depósito recursal): recomenda-se a observância da aludida disposição;

letra “g” (audiências de tentativa de conciliação na execução): vide **item 7, desta ata**;

letra “h” (registros no sistema informatizado): recomenda-se que a Secretaria da Vara efetue os lançamentos corretamente, no sistema informatizado, evitando-se inconsistências no banco de dados disponível às partes pela internet;

letra “i” (citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada): solicita-se a atenção do Juízo para a disposição respectiva.

9. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL:

9.1. SALDO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO ÚLTIMO TRIÊNIO:

2008	2009	2010	2011 *	VARIAÇÃO 2009-2010
1.424	1.393	1.280	1.308	-8,1%

* Até abril.

9.2. ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO:

ANO	RECEBIDOS	CONCILIADOS	ÍNDICE
2008	1.622	727	44,8%
2009	1.664	651	39,1%
2010	1.528	592	38,7%
2011*	542	195	36,0%

* Até abril.

9.3. ÍNDICE DE EXECUÇÃO:

	EM MOVIMENTAÇÃO	ARQUIVO PROVISÓRIO	INSS	SOMA	
POSIÇÃO EM 31/12/2010	1.547	00	183	1.730	2011 Versus 2010
POSIÇÃO EM 30/04/2011	1.466	00	81	1.547	-10,6%

9.4. ÍNDICE DE RECORRIBILIDADE – 2010:

9.4.1. EXTERNA:

a) FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: **818**

recursos ordinários interpostos: **592**

índice: **72,4%**

b) FASE DE EXECUÇÃO:

sentenças proferidas: **103**

agravos de petição interpostos: **126**

índice: **122,3%**

9.4.2. INTERNA:

FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: **818**

embargos declaratórios: **202**

índice: **24,7%**

10. PRODUTIVIDADE:

ANO	DIAS ÚTEIS	SESSÕES	AUDIÊNCIAS	PROCESSOS RECEBIDOS	PROCESSOS SOLUCIONADOS	ÍNDICE
2008	--	219	3.150	1.622	1.538	94,8%
2009	232	230	3.654	1.664	1.695	101,9%
2010	231	232	3.500	1.528	1.641	107,4%
2011*	80	75	1.088	542	514	94,8%

* Até abril.

11. PROCESSOS:

11.1. SANEADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 13

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
2005	0625	4.422	2.676			
2006	1.744					
2008	0606					
2009	1.851	0882				
2010	1.399					
2011	0183	0344	0161	0183	0216	

11.2. ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 95

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
2005	0042	0625	0523	1.138	4.235	3.049
2005	4.422	3.159	2.813	2.791	2.457	0720
2005	0754	3.223	3.740	0419	2.672	3.156
2005	2.676					
2006	0433	2.151	0299	1.388	1.553	0256
2006	2.193	1.744	1.096	1.387	1.584	0109
2006	1.197	2.193	0497	2.092	1.330	0558
2007	0172	1.035	0954	1.543	0094	0197
2007	0407	0295	1.446	0003	0382	
2008	0542	0195	1.002	0007	0606	1.045
2009	1.707	0883	0975	1.851	1.836	1.283
2009	1.599	1.942	0277	0882	1.724	
2010	0766	1.375	0025	0657	0290	0565
2010	1.631	0150	0864	1.399		
2011	0835	0845	0846	0848	0957	0090
2011	0514	0515	0216	0195	0956	0955
2011	0954	0189	0344	0161	0183	0176
2011	0050	0326				

12. QUADRO COMPARATIVO DE RELATÓRIOS DE ANDAMENTO:

TIPOS DE RELATÓRIOS		POSIÇÃO EM 14/06/2011		POSIÇÃO EM 21/06/2011	
Nº	POR OCORRÊNCIA	QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
01	Processos no andamento AUT – autuação	39	27/05/11	68	03/06/11
02	Processos no andamento AGA – aguardando audiência	17	17/05/11	01	10/06/11
03	Processos no andamento PNO – pendente de notificação	285	24/01/11	211	15/02/11
04	Processos no andamento REV – revisão para remessa ao TRT	103	17/12/10	92	03/05/11
05	Processos no andamento PAN – pendente de análise de cálculos	114	23/02/11	111	29/03/11
06	Processos no andamento RCM – remessa à central de mandados	78	09/01/07	76	09/01/07
07	Processos no andamento AGU – aguardando cumprimento de mandado/diligência	00	00	00	00
08	Processos no andamento PEN – pendente de designação de audiência	358	14/03/11	356	11/04/11
10	Processos no andamento PEN – pendente de aguardando apensamento/juntada de processo	08	09/05/11	07	09/05/11
12	Processos no andamento PEN – pendente de outras providências	376	10/012/10	365	10/012/10
13	Processos no andamento PET – aguardando analisar petição	287	06/05/11	368	12/05/11
14	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de mandado	76	01/03/11	82	04/03/11
15	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de guia de retirada	06	09/06/11	03	17/06/11
16	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de alvará	03	13/06/11	02	21/06/11
17	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de edital	53	03/02/11	52	03/02/11
18	Processos no andamento PCP – pendente de confecção de carta precatória	03	22/03/11	03	22/03/11
19	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de ofício	66	01/04/11	51	25/04/11
20	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de certidão	25	28/03/11	14	28/03/11

Nº	TIPOS DE RELATÓRIOS	POSIÇÃO EM 14/06/2011		POSIÇÃO EM 21/06/2011	
		QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
21	Processos no andamento PZO – RELATÓRIO DE VENCIMENTO DE PRAZO	2.156	07/07/08	2.249	07/07/08
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias	435	09/01/07	515	29/07/10

13. APURAÇÃO DE PRAZOS MÉDIOS: SAP1 – PRAZOS DA CORREGEDORIA:

13.1. Fase de conhecimento

(processos autuados entre 17/06/2010 e 17/06/2011):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	109,68	76,76
Para audiência de instrução	2,87	4,06
Para nomeação de perito	0,00	0,00
Para entrega do laudo pericial	90,00	0,00
Para encerramento da instrução	4,60	3,59
Para 1ª sessão de julgamento	34,32	31,81
Para juntada da sentença	0,62	0,64
Para intimação	9,96	9,57
Líquido para sentença	151,89	116,86
Global	161,85	126,43
Total de processos listados	159	70

13.2. Fase de conhecimento

(processos cadastrados entre 17/06/10 e 17/06/11):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	126,97	94,64
Para audiência de instrução	72,86	30,37
Para nomeação de perito	4,93	0,00
Para entrega do laudo pericial	521,28	350,00
Para encerramento da instrução	93,52	56,32
Para 1ª sessão de julgamento	76,01	48,99
Para juntada da sentença	2,66	1,21
Para intimação	15,06	12,49
Líquido para sentença	468,12	245,84

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Global	483,18	258,32
Total de processos listados	545	164

13.3. Fase de execução (entre 17/06/2010 e 17/06/2011):

Para início da liquidação	40,16
Para apresentação de cálculos	23,95
Para homologação do cálculo	116,84
Para entrega do Mandado ao Oficial	247,78
Para citação	19,84
Para realização da penhora	436,81
Global	885,38
Total de processos listados	37

14. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO – METAS:

14.1. META 07 DO TRT/15 (baixar para 0% o índice de processos antigos – anteriores a 2 anos – no 1º grau):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A MAIO/11	SALDO EM 31/05/11 (ajuizamentos de 2006/2007/2008/2009)
392	221	171

14.2. META 2 DO CNJ – 2009 (julgamento de todos os processos distribuídos até 31/12/2005):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A MAIO/11	SALDO EM 31/05/11
49	49	0

14.3. META 2 DO CNJ – 2010 (julgamento de todos os processos distribuídos nos anos de 2006 e 2007):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A MAIO/11	SALDO EM 31/05/11 (ajuizados em 2006 e 2007)
180	131	49

14.4. META 3 DO CNJ – 2010 – EXECUÇÃO:

PROCESSOS	SALDO EM 31/12/2009	SALDO EM 31/12/2010	SALDO EM 30/04/2011	GRAU DE CUMPRIMENTO
NÃO FISCAIS	2.236	1.643	1.454	1,81
FISCAIS	3	10	14	0,08
TOTAL	2.239	1.653	1.468	1,78

15. FERRAMENTAS ELETRÔNICAS:

15.1. BACEN JUD

15.2. RENAJUD

15.3. INFOJUD

15.4. CARTA PRECATÓRIA ELETRÔNICA

15.5. ARISP

15.6. SERASA

A Vara do Trabalho utiliza, com frequência, quase todas as ferramentas eletrônicas. A exceção é o SERASA.

Segundo informado pelo Diretor de Secretaria, a ferramenta SERASA não é utilizada porque há expedição de certidões de débito que, automaticamente, inscrevem o executado no referido cadastro de devedores.

Acessado o sistema Bacen Jud, verificou-se haver 07 (sete) pendências, todas solucionadas nesta data.

16. DETERMINAÇÕES CONSTANTES DA ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 30/08/2010:

Cumpridas integralmente.

17. RECOMENDAÇÕES:

17.1. expedição de relatórios (diários, semanais e mensais), que podem ser

extraídos do sistema de acompanhamento processual, para gerenciamento e controle dos serviços;

- 17.2.** otimização de procedimentos, evitando-se tarefas repetitivas;
- 17.3.** empenho para redução do número de processos na fase de execução;
- 17.4.** designação de audiências em prosseguimento, nos processos em que for determinada a realização de prova pericial;
- 17.5.** controle direto na tramitação dos processos da Meta 7 do TRT15 e Meta 2 – 2010 do CNJ;
- 17.6.** designação de data específica para audiências de julgamento, conforme a possibilidade, considerando-se o elevado volume de serviços;
- 17.7.** designação de data específica para audiências de tentativa de conciliação em execução;
- 17.8.** expedição imediata das guias de retirada e alvarás;
- 17.9.** na hipótese de arquivamento dos autos por ausência injustificada do Reclamante, condução do processo ao arquivo, diretamente da sala de audiência;
- 17.10.** prosseguimento dos processos que se encontram na situação “aguardando falência”, utilizando-se do *site* do Tribunal de Justiça de São Paulo, conforme Comunicado GP-CR nº 057/2011, de 02 de maio de 2011;
- 17.11.** Por não haver necessidade de imprimir as folhas dos Agravos de Instrumentos recebidos do TST por meio eletrônico, recomenda-se somente a lavratura da respectiva certidão de trânsito em julgado nos autos principais;
- 17.12.** Recomenda-se que os despachos sejam sempre disponibilizados na internet, a fim de que esta espelhe fielmente a tramitação dos autos, de maneira que a parte não tenha necessidade de se dirigir à Vara para consultá-los fisicamente; sugere-se que os servidores, ao manusearem os autos, verifiquem se há despachos a serem liberados e, em caso positivo, procedam à liberação;
- 17.13.** Recomenda-se a implantação do sistema de autuação integrada com a 2ª instância;
- 17.14.** Considerando a inconsistência verificada no Relatório de Cargas Vencidas de Juízes, RECOMENDA-SE que a Secretaria, ao lançar a carga no SAP1G, registre a data do respectivo vencimento, sem o que o sistema não a relaciona;
- 17.15** Que o Juízo estude a possibilidade de reduzir o prazo da realização da 1ª audiência, principalmente para os processos do Rito Sumaríssimo, a qual

deverá ser realizada no prazo de 40 (quarenta) dias contados da data da autuação, o que não vem ocorrendo;

- 17.16** Em razão do constatado no item relativo a carga de advogados e peritos (5.1), recomenda-se ao Juízo que adote providências enérgicas quanto a demora na devolução dos autos.

18. DETERMINAÇÕES:

- 18.1. Plano de trabalho:** elaborar plano de trabalho para a regularização dos serviços, o qual deverá ser encaminhado à Corregedoria até o dia 21/07/2011 (quinta-feira) e cumprido no prazo de até 90 (noventa) dias, para os seguintes relatórios:

RELATÓRIO	ANDAMENTO
03	Processos no andamento PNO – Pendente de Notificação
05	Processos no andamento PAN – Pendente de Análise de Cálculo
12	Processos no andamento PEN – Pendente de Outras Providências
14	Processos no andamento PCD – Pendente de Confecção de Mandado
21	Relatório de Vencimento de Prazo
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias

- 18.2.** Dar imediato prosseguimento aos feitos abaixo listados, com as providências a seguir relacionadas:

PROCESSO	PROVIDÊNCIA
0954/2007	Para cumprimento do 4º parágrafo do despacho de fl. 62, notificando-se os novos executados;
0195/2008	Para imediato cumprimento do despacho de fl. 68, datado de 21/01/2011, expedindo-se o edital para citação dos sócios;
2.791/2005	Para imediato prosseguimento cumprimento do despacho de fl. 396, datado de fls. 14/03/2011, expedindo-se a Carta Precatória e anotação da CTPS do autor;
1.045/2008	Para imediato prosseguimento, liberando-se o valor bloqueado a fl. 526, vez que a executada não se opõe, conforme manifestação de fl. 542;
1.002/2008	Para prosseguimento, deliberando-se sobre a certidão

PROCESSO	PROVIDÊNCIA
	requerida à fl. 173, datada de 03/2/2011, bem como acerca do valor recolhido a título de FGTS – guia GFIP – fl. 179;
0720/2005	Para imediato prosseguimento, vez que paralisados desde 07/01/2011;
0176/2011	Para cumprimento do 2º parágrafo de fl. 44, quanto à certidão de disponibilidade orçamentária;
1.744/2006	Dar prosseguimento às r. determinações constantes no despacho de fl. 408, de 27/10/2010.

- 18.3.** Designar, de imediato, a data da audiência para os processos relacionados no item “7.3”, inclusive para os demais.

19. ATENDIMENTOS:

Não houve atendimento a advogados.

20. OBSERVAÇÕES GERAIS:

- 20.1.** O edital de correição ordinária encontra-se afixado no átrio da Vara do Trabalho.
- 20.2.** Foi informado pelo Diretor de Secretaria que há processos de execução coletiva reunindo grande número de ações, como, por exemplo, os processos 88500-25.2005, com quatro processos em apenso, 45100-20.2005, com quatro processos em apenso e 761/2006, com doze processos em apenso.
- 20.3. Verificação de pressupostos recursais:** o programa funciona regularmente, de acordo com o Diretor de Secretaria.
- 20.4. CNPJ/CPF:** conforme informado pelo Diretor de Secretaria, é de **140 (cento e quarenta)** o saldo atual de processos sem cadastramento de CNPJ/CPF, no polo passivo.
- 20.5. Certidões:** em média, as certidões são expedidas e entregues no prazo de 05 (cinco) dias.
- 20.6. Autuação integrada:** A Vara do Trabalho não realiza autuação integrada com a 2ª instância, relativamente a processos que sobem com recurso.

20.7. Precatórios: De acordo com o Diretor de Secretaria, apenas um vez a Vara foi informada acerca do andamento do ofício requisitório. Quando há necessidade da obter informações acerca dos precatórios em trâmite perante o Tribunal, a Vara entra em contato com o setor competente.

21. REIVINDICAÇÕES DA VARA:

21.1. O Diretor de Secretaria informa que há executantes prestando serviços na unidade e sugere que seria melhor que a função fosse desempenhada por pessoas concursadas, que possuem melhor preparo técnico e podem responder com mais eficácia às necessidades diárias de uma Vara.

21.2. Quanto ao material, em que pese a proximidade do fim do processo com autos de papel, informa que as estantes que comportam os atuais são poucos práticas. Solicita sua substituição por outras fechadas, de maneira a melhorar o acondicionamento dos autos.

22. DETERMINAÇÕES À SECRETARIA DA CORREGEDORIA:

Solicite a Secretaria da Corregedoria sejam imediatamente devolvidos, com sentenças prolatadas, todos os processos que se encontram em carga com Juízes, há mais de trinta (30) dias, devendo ser observado os casos em que há plano de trabalho já definido.

Observar as disposições contidas nos itens: '21.1' e 21.2'.

23. ELOGIOS:

A Corregedoria destaca a performance da Vara do Trabalho quanto ao índice de processos solucionados no ano de 2010, que alcançou 107,4%.

24. ENCERRAMENTO:

Às 18h10min, em reunião com os servidores da Vara, foi procedida a leitura prévia da ata, com a presença do Corregedor Regional e demais servidores da Corregedoria, à qual foi

assinada eletronicamente pelo Desembargador Federal do Trabalho Vice-Corregedor Regional, Dr. Gerson Lacerda Pistori.